

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета школы  
Протокол № 1 от 31.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 20  
им. А. А. Лазуненко  
Е. Г. Сергиенко  
« 31 » 08 2018 г.

## Положение об индивидуальном обучении на дому

### 1. Общие положения.

1.1. Данное положение является локальным актом, реализующим ст.2 п.3 и ст.5 п.1 Федерального закона РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.2. Для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

### 2. Основные задачи обучения.

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация образовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

### 3. Организация обучения.

3.1. Обучающегося переводят на индивидуальное обучение с момента:

а) получения им заключения лечебно-профилактического учреждения вне зависимости от возраста.

б) подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора об организации обучения их ребенка на дому.

3.2. На основании данных документов директор издает приказ об обучении обучающегося по индивидуальному плану на дому.

3.3. Занятия с обучающимися данной категории могут проводиться в учреждении, на дому или комбинированно.



3.4. Выбор вариантов проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, характера течения заболевания, рекомендаций медицинского учреждения.

3.5. Организация образовательного процесса обучающихся данной категории регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми ОО самостоятельно.

3.6. Итоговый контроль в переводных классах проводится в форме контрольных работ по русскому языку (диктант) и математике (алгебре).

3.7. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с нормативными документами.

Обучающимся выпускных классов (9,11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

#### **4. Кадровый состав.**

4.1. Учителя-предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- составляют индивидуальный тематический план по предмету;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям федерального государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме.

4.2. Заместитель директора, методист:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказа по ОО;
- составляет расписание занятий;
- систематически проверяет заполнение журнала;



- согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком.

### **5. Документы, регистрирующие обучение на дому.**

5.1. Документы по организации занятий: заявление родителей, медицинская справка, приказ по школе, расписание занятий, журнал учета занятий .

### **6. Обязанности родителей.**

Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения занятий на дому, контролируют процесс обучения.